

(বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম)  
(সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত রাষ্ট্রীয়ত সংস্থা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কাস্টমস്, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট  
সরকারী কার্য ভবন-১, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।

[www.vatchittagong.org](http://www.vatchittagong.org)

সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রীয়ত সংস্থার নাম : কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম।

স্মারক নং- ২৩/১০৮-স্ট্রিট্রিট্রি/২০১৭/১৪৩৬-তারিখ:

০৩০৪২০১৯

বিষয় : জনাব মিজানুর রহমান, পিতা : মৃত সাইব উদ্দিন এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান।

জনাব মিজানুর রহমান এই কার্যালয়ে স্থায়ী পদে রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ) রূপে নিযুক্ত আছেন। তাঁর একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হ'ল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপালিত করা হয়েছে এবং তাঁর বিবরণে কিছুই বলার নাই।

১। আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ :

০৪০৭২০২০

২। অদূর ভবিষ্যতে তাঁর চাকুরী পরিত্যাগ করার কোন সম্ভাবনা নাই।

৩। উক্ত কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি তার কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে। সুতরাং আবেদনকারীকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ অনুমোদনে কোন আপত্তি নাই।

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর :

১ ৯ ৬ ১ ৮ ৫ ১ ৪ ৯ ৩ ৯ ৩ ৮ ৭ ২ ০ ২

৫। ব্যক্তিগত পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে) :

\_\_\_\_\_

৬। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের কম বয়সের বাচ্চাদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত)
১।	_____	স্বামী/স্ত্রী	.....বছর ..... মাস ..... দিন
২।	_____	কন্যা/পুত্র	.....বছর ..... মাস ..... দিন

৭। তিনি এবং তাঁর পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছাকৃত/নিবেশাধিকার/বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।

৫০৩-১৪৩৬

স্বাক্ষর : .....  
নাম : সৈয়দ গোলাম কিবরীয়া  
পদবী : সৈয়দ গোলাম কিবরীয়া  
ফোন নম্বর : কমিশনার্স, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট  
ই-মেইল : ০৩১-২৫২৪০৩৭  
: [ccevatctg@gmail.com](mailto:ccevatctg@gmail.com)



প্রাপকঃ পরিচালক/উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক  
(বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আধিকারিক পাসপোর্ট অফিস  
মন্ত্রণালয়, চট্টগ্রাম।

(এন, ও, সি প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম,  
পদবী, ফোন নং ও নামাঙ্কিত সীল মোহর)  
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/  
কর্পোরেশন/কার্যালয় এর প্রধান)