



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম (ভ্যাট)

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (মুসক বাস্তবায়ন ও আইটি), ভ্যাট অনুবিভাগ,

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০ অর্থবছরে মোট লক্ষ্যমাত্রা ১১,৬০৪ কোটি টাকা ও ১১,৩৫৭ কোটি টাকা; যার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ যথাক্রমে ১০,৩৮২ কোটি টাকা ও ৮,৮৬৭ কোটি টাকা। ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা ১১,১৯৮ কোটি টাকা; যার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ ৯২০০ কোটি টাকা (সম্ভাব্য)। ভ্যাট অনলাইন প্রকল্পের আওতায় অনলাইন ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন গ্রহণ ও অনলাইন রিটার্ন দাখিল ইত্যাদি কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। মুজিব বর্ষ ও স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তীকে সামনে রেখে ই-পেমেন্ট পদ্ধতি ও EFDMS (Electronic Fiscal Device Management SystemS) চালু করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কর প্রদানের সংস্কৃতি এ দেশে এখনো গড়ে উঠেনি। কর সংগ্রহ করার ক্ষেত্রে দক্ষ জনবলের অভাব রয়েছে এবং কর আদায় ব্যবস্থাপনা পূর্নাজ্ঞা অটোমেটেট না হওয়ায় কাঙ্ক্ষিত রাজস্ব আদায় সম্ভব হচ্ছেনা। আদালতসমূহে অনির্দিষ্ট মামলার ফলে বিপুল পরিমাণ রাজস্ব অনাদায়ী থেকে যাচ্ছে। দেশের অর্থনীতির স্বার্থে অনেকক্ষেত্রেই কর অব্যাহতির সুবিধা প্রদান করা আছে। এ ছাড়াও সঠিক ভ্যাট নির্ধারণ, উচ্চ লক্ষ্যমাত্রার রাজস্ব আহরণ, ভ্যাট ফাঁকি রোধ, ভ্যাট এর আওতা বৃদ্ধি, নিরীক্ষা ও পরিদর্শন, বকেয়া আদায়, বিচারাধীন মামলা নিষ্পত্তি ইত্যাদি ক্ষেত্রে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

“মুজিব বর্ষের অঙ্গীকার, EFD (Electronic Fiscal Device) তে NBR” এই সহজীকরণ স্লোগানে সিটি কর্পোরেশন ও জেলাসমূহে খুচরা পর্যায়ে EFD এর ব্যবহার বৃদ্ধির মাধ্যমে যথাযথ ভ্যাট আহরণ নিশ্চিতকরার লক্ষ্যে ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ৬০০০ (ছয় হাজার) EFD Device স্থাপনের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। রাজস্ব আদায় বৃদ্ধির জন্য অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন দাখিলের সংখ্যা ২০৩০ সালের মধ্যে শতভাগে উন্নীত করা হবে। ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়তে তথ্য প্রযুক্তি (আইসিটি) অবকাঠামো বিনির্মাণ ও অটোমেশন কার্যক্রমসমূহ জোরদারকরণ করা হবে। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির পাশাপাশি বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তির (ADR) মাধ্যমে রাজস্ব আদায় কার্যক্রম জোরদার করা হবে। প্রয়োজনীয় উদ্যোগের মাধ্যমে উচ্চ আদালতের পেন্ডিং মামলাসমূহ নিষ্পত্তি ও সংশ্লিষ্ট রাজস্ব আদায় করা হবে। ভ্যাট শিক্ষামূলক বিজ্ঞাপন প্রচার প্রচারণার মাধ্যমে জনসচেতনতা ও জনসম্পৃক্ততার সৃষ্টি করা হবে যাতে ভ্যাটনেট বৃদ্ধি পায় এবং ফাঁকি রোধ করা সহজ হয়।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২১-২২ অর্থবছরে ধার্যকৃত রাজস্ব আহরণের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা অব্যাহত থাকবে। সেলেক্টিভ মূসক প্রশাসনকে আধুনিক ও করদাতা বান্ধব করা হবে। অনলাইনে রিটার্ন দাখিলের সংখ্যা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। খুচরা পর্যায়ে যথাযথ রাজস্ব নিশ্চিত করতে EFDMS এর সফল বাস্তবায়ন অব্যাহত থাকবে। দাখিলপত্র পরীক্ষা করে প্রকৃত কর নির্ধারণ ও আদায় নিশ্চিতকরণ, ই-পেমেন্ট চালুকরণ, পণ্য ও সেবা সরবরাহের ক্ষেত্রে সফটওয়্যার ভিত্তিক চালান প্রদান, ব্যাকিং চ্যানেলের মাধ্যমে অনলাইনে ভ্যাট প্রদানের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে ভ্যাট প্রদান পদ্ধতি আধুনিক ও সহজ করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম (ভ্যাট)

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (মুসক বাস্তবায়ন ও আইটি), ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

স্বয়ংক্রিয়, আধুনিক ও টেকসই ব্যবস্থাপনায় যথাযথ রাজস্ব আহরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ন্যায়ভিত্তিক, আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, অংশগ্রহণমূলক, জনবান্ধব রাজস্ব ব্যবস্থাপনা প্রতিষ্ঠাকরণের মাধ্যমে নির্ধারিত রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ
২. পর্যবেক্ষণ ও সেবা
৩. মুসক প্রশাসনের অটোমেশন ও ভ্যাটদাতা বান্ধবকরণ;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন এবং আবগারি আইনের আওতায় কর আরোপ, আহরণ এবং এতদসংক্রান্ত আইন, বিধি-বিধান প্রণয়ন-হালনাগাদকরণ
২. বাজেটের রাজস্ব আহরণ সংক্রান্ত লক্ষ্যমাত্রা প্রণয়ন
৩. করের ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিত করে এর আওতা ও পরিধি নির্ধারণ এবং স্বেচ্ছা প্রতিপালনে উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে ভ্যাটদাতার সংখ্যা বৃদ্ধি এবং রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধির লক্ষ্যে অধীনস্থ দপ্তরসমূহ মনিটরিং
৪. মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন এবং আবগারি শুল্ক আহরণে নিয়োজিত দপ্তরসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও নিয়ন্ত্রণ
৫. নিয়মিত পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা
৬. বিভিন্ন কমিশনারেটের সাথে মত বিনিময় সভা, দিক নির্দেশনা প্রদান ও বাস্তবায়ন মনিটরিংকরণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি	কর জিডিপির অনুপাত বৃদ্ধি	শতকরা হার	৭.৫৪	১০.৭	১০.৪	১০.৫	১০.৬	অ্যাটর্নি জেনারেলের দপ্তর, বাংলাদেশ ব্যাংক, হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর	মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক নীতি বিবৃতি ২০২০-২০২১ থেকে ২০২২-২০২৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ	৩৩	[১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.১.১] আহরিত ভ্যাট	সমষ্টি	শতকরা হার	১৮	৭৮	৮২	৮৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৯০	১০০
		[১.২] মাঠ অফিস পরিদর্শন	[১.২.১] মাঠ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৬০	৭০	৬৫	৬২	৬০	৫০		
		[১.৩] মাঠ অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[১.৩.১] মাঠ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৯	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১৪০
		[১.৪] কমপ্লাইন্ট করদাতার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.১] রিটার্ন দাখিলের হার: ভ্যাট	সমষ্টি	শতকরা হার	৩	৩৩	৬৯	৮০	৭৭	৭৩	৬৯	৬৫	৭০	৮০
		[১.৫] বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ	[১.৫.১] আদায়কৃত বকেয়া: ভ্যাট	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৩	১৩৯৩	৫২৫	২০০	১৬০	১২০	১০০	৮০	১৬৫	১৭৫
		[১.৬] রিটার্ন পরীক্ষাকরণ	[১.৬.১] রিটার্ন পরীক্ষা: ভ্যাট	সমষ্টি	শতকরা হার	৩	৪২	৫৪	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৮০	৮৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] পর্যবেক্ষণ ও সেবা	২০	[২.১] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[২.১.১] দায়েরকৃত মামলা: ভ্যাট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২৫	১৫০	১৮০	১৬০	১৫৫	১৫০	১৪০	২০০	২২০
		[২.২] মামলা থেকে রাজস্ব আদায়: মোট	[২.২.১] আদায়কৃত মোট ভ্যাট	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৩	১.০০	১.৮২	৩	২.৫	২	১.৫	১	৩	৪
		[২.৩] উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	[২.৩.১] পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী বর্ধিত কর্তৃপক্ষ (ভ্যাট)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮৫	২০০	২০০	১৯০	১৮০	১৬০	১৪০	২২০	২৩০
		[২.৪] বিচারার্থী মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	শতকরা হার	৩	০.৩০	০.২০	০.২০	০.১৫	০.১০	০.০৫	০.০২	২	৩
		[২.৫] করদাতাগণকে বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি পদ্ধতি গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৫.১] বিরোধ নিষ্পত্তি: ভ্যাট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	০	৪	৩	২	১	০	৬	৮
		[২.৬] জরিপ কার্যক্রম	[২.৬.১] করদাতা বৃদ্ধি: ভ্যাট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫৮২	১২১২	১৫০০	১৩০০	১২০০	১১৫০	১১০০	১৮০০	২০০০
		[২.৭] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.৭.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: ভ্যাট	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	২	০.৩৫	০.২৫	০.৫০	০.৪০	০.৩৫	০.৩০	০.২৫	০.৫০	০.৭০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] মুসক প্রশাসনের অটোমেশন ও ভ্যাটদাতা বাস্তবকরণ;	১৭	[৩.১] ইএফডিএমএস ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] ইএফডি / এসডিসি এর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	৫২০	১০০০	৮০০	৬০০	৫২০	৫০০	১২০০	১৫০০
		[৩.২] অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন	[৩.২.১] সকল কমিশনারেটে অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন গ্রহণ	গড়	সংখ্যা (হাজার)	৪	১৪	১৫৮	২৫০	২৩০	২১০	১৬০	১৫০	২৮০	৩০০
		[৩.৩] অনলাইনে ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন	[৩.৩.১] সকল ভ্যাট কমিশনারেটে অনলাইনে ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	২০	১০.৫	৫	৪	৩	২	১	২	৩
		[৩.৪] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদানের মাধ্যমে কাজে উদ্বুদ্ধকরণ	[৩.৪.১] পুরস্কার প্রদান: ভ্যাট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	২	২	২	১	১	০	৪	৫
		[৩.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৫.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: ভ্যাট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১০	১৩০	২০০	১৮০	১৬০	১৩০	১২০	২৫০	৩০০
		[৩.৬] সমসাময়িক বিষয়ে ইন-হাউস প্রশিক্ষণ প্রদান।	[৩.৬.১] ইন-হাউস প্রশিক্ষণ: সম-সাময়িক বিষয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬	৫	৫	৫	৩	৮	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম (ভ্যাট), জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (মুসক বাস্তবায়ন ও আইটি), ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (মুসক বাস্তবায়ন ও আইটি), ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড হিসাবে কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম (ভ্যাট)-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

কমিশনার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম
(ভ্যাট)

তারিখ

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য
(মুসক বাস্তবায়ন ও আইটি)
ভ্যাট অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইএফডি	ইলেক্ট্রনিক ফিসক্যাল ডিভাইস।
২	ই-পেমেন্ট	ইলেক্ট্রনিক পেমেন্ট
৩	ই-ফাইলিং	ইলেক্ট্রনিক ফাইলিং
৪	এডিআর	অলটারনেটিভ ডিসপিউট রেজুলুশন।
৫	ভ্যাট	ভ্যালু অ্যাডেড ট্যাক্স

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.১.১] আহরিত ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	রাজস্ব আদায় বিবরণী
[১.২] মাঠ অফিস পরিদর্শন	[১.২.১] মাঠ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	পরিদর্শন প্রতিবেদন/ বিবরণী
[১.৩] মাঠ অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[১.৩.১] মাঠ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[১.৪] কমপ্লাইন্ট করদাতার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.১] রিটার্ন দাখিলের হার: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন
[১.৫] বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ	[১.৫.১] আদায়কৃত বকেয়া: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	আদায় বিবরণী
[১.৬] রিটার্ন পরীক্ষাকরণ	[১.৬.১] রিটার্ন পরীক্ষা: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন
[২.১] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[২.১.১] দায়েরকৃত মামলা: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন
[২.২] মামলা থেকে রাজস্ব আদায়: মোট	[২.২.১] আদায়কৃত মোট ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	আদায় বিবরণী
[২.৩] উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	[২.৩.১] পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী বর্ধিত কর্তৃপক্ষ (ভ্যাট)	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[২.৪] বিচারাধীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[২.৫] করদাতাগণকে বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি পদ্ধতি গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৫.১] বিরোধ নিষ্পত্তি: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[২.৬] জরিপ কার্যক্রম	[২.৬.১] করদাতা বৃদ্ধি: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন
[২.৭] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.৭.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন
[৩.১] ইএফডিএমএস ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] ইএফডি / এসডিসি এর সংখ্যা	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন
[৩.২] অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন	[৩.২.১] সকল কমিশনারেটে অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন গ্রহণ	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[৩.৩] অনলাইনে ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন	[৩.৩.১] সকল ভ্যাট কমিশনারেটে অনলাইনে ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন প্রদান	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[৩.৪] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদানের মাধ্যমে কাজে উদ্বুদ্ধকরণ	[৩.৪.১] পুরস্কার প্রদান: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[৩.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৫.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: ভ্যাট	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী
[৩.৬] সমসাময়িক বিষয়ে ইন-হাউস প্রশিক্ষণ প্রদান।	[৩.৬.১] ইন-হাউস প্রশিক্ষণ: সম-সাময়িক বিষয়	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	প্রতিবেদন/ বিবরণী

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	আহরিত ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
মাঠ অফিস পরিদর্শন	মাঠ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ	আদায়কৃত বকেয়া: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
মাঠ অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	মাঠ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
কমপ্লাইন্ট করদাতার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	রিটার্ন দাখিলের হার: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ	আদায়কৃত বকেয়া: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
রিটার্ন পরীক্ষাকরণ	রিটার্ন পরীক্ষা: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	দায়েরকৃত মামলা: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
মামলা থেকে রাজস্ব আদায়: মোট	আদায়কৃত মোট ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী বর্ধিত কর্তৃপক্ষ (ভ্যাট)	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
বিচারাধীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
করদাতাগণকে বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি পদ্ধতি গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ	বিরোধ নিষ্পত্তি: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
জরিপ কার্যক্রম	করদাতা বৃদ্ধি: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
ইএফডিএমএস ব্যবস্থাপনা	ইএফডি / এসডিসি এর সংখ্যা	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন	সকল কমিশনারেটে অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন গ্রহণ	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
অনলাইনে ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন	সকল ভ্যাট কমিশনারেটে অনলাইনে ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন প্রদান	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদানের মাধ্যমে কাজে উদ্বুদ্ধকরণ	পুরস্কার প্রদান: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রদান: ভ্যাট	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল
সমসাময়িক বিষয়ে ইন-হাউস প্রশিক্ষণ প্রদান।	ইন-হাউস প্রশিক্ষণ: সম-সাময়িক বিষয়	কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রামের মাঠ পর্যায়ের অফিস	পত্র যোগাযোগ / ইমেইল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ